

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO TRIENNIO 2019 - 2021.

IL RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE

RENDE NOTO

Il Consorzio, in esecuzione del vigente art. 37 del Regolamento interno sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, intende procedere affidamento dell'incarico del nucleo di valutazione (N.d.V.).

Il Nucleo di Valutazione è istituito presso il Consorzio in forma monocratica (art. 37 Regolamento interno sopra richiamato, come da ultimo modificato con Deliberazione del C.d.A. n. 47 del 1 settembre 2014, che ha modificato anche l'art. 5 del Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della *performance*) ed è pertanto costituito da un unico soggetto esterno in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Il Nucleo di Valutazione rimane in carica per 3 (tre anni) decorrenti dalla nomina e può essere confermato per un solo ulteriore triennio. La nomina avrà decorrenza dall'accettazione formale dell'incarico.

I soggetti interessati, potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse in conformità alle condizioni e modalità di seguito riportate.

OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al nucleo di valutazione dal Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della *performance* e dal presente avviso.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude qualsiasi forma di lavoro subordinato.

COMPETENZE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Nucleo di valutazione svolge funzioni di supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e alla eventuale manutenzione del sistema di *performance* e dei sottosistemi che lo compongono, ed ha il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse del Consorzio, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione.

Determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.

Nello svolgimento dell'incarico, il Nucleo gode di piena autonomia organizzativa ed operativa e risponde direttamente al Presidente del CdA del Covar14.

Il Nucleo di Valutazione svolge le funzioni al medesimo attribuite dalle norme vigenti, anche regolamentari, ed in particolare esercita le seguenti prerogative e cura le seguenti attività:

- a) valida il Piano e la Relazione sulla *performance* e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- b) verifica la congruità del contenuto degli atti e delle operazioni di misurazione e di valutazione rispetto alla metodologia adottata, monitorando il funzionamento complessivo del sistema della valutazione;
- c) supporta gli organi del Consorzio nella predisposizione di indicatori che consentano di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, l'andamento della gestione (sotto il profilo della efficienza della efficacia e della economicità) e il livello quali-quantitativo dei servizi gestiti;

- d) dà indicazioni al Presidente del C.d.A. in ordine al migliore svolgimento del processo di valutazione;
 - e) esercita la funzione di monitoraggio, verifica e validazione intermedia e finale sullo stato di attuazione degli obiettivi compresi nel Piano della Performance;
 - f) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione e della valorizzazione delle risorse umane e sull'evoluzione dei sistemi di controllo;
 - g) valida il Piano e la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione
 - h) ha accesso a tutti gli atti e documenti del Consorzio ed ha diritto di ottenere direttamente dagli uffici le notizie e le informazioni utili all'assolvimento dei propri compiti.
 - i) può disporre o effettuare direttamente indagini e verifiche o acquisire elementi di valutazione in qualsiasi fase del procedimento;
 - l) propone al Presidente la valutazione annuale della performance individuale di n. 4 posizioni organizzative;
 - m) valuta la performance organizzativa dell'ente e della società partecipata Pegaso03 s.r.l. tenendo conto degli obiettivi previamente individuati nei contratti e/o piani e/o programmi di servizio, anche ai fini della corresponsione degli eventuali premi e/o gratifiche di risultato comunque denominati in favore dei componenti del Consiglio di amministrazione e del Direttore.
- Al N.d.V. competono altresì tutte le funzioni ad esso demandate dalla normativa vigente in materia. Il Nucleo può avvalersi di un collaboratore messo a disposizione dal Consorzio per l'attività amministrativa di supporto.

DURATA E CORRISPETTIVO

Durata dell'incarico

Il componente del Nucleo è nominato per un periodo di tre anni e può essere rinnovato una sola volta. Alla scadenza del primo periodo di nomina o di quello relativo al rinnovo, è ammessa la proroga dell'incarico per il tempo strettamente necessario alla ricostituzione dell'organo che, in ogni caso, non può superare i tre mesi ovvero per il tempo necessario al completamento della valutazione dell'ultimo anno di riferimento.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il C.d.A. con motivata deliberazione, potrà disporre la revoca anticipata al verificarsi di cause di incompatibilità, di scarsa efficienza o di acclarata imperizia nell'attività di competenza.

Compenso attribuito

Il compenso per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione e rimborso spese, sarà stabilito nel decreto di nomina nel limite massimo di € 6.675 oneri fiscali e previdenziali, o cassa professionale e iva, se dovuti, inclusi. Il compenso fiscalmente verrà trattato come reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 50 lett. f) TUIR, sempre che le prestazioni non siano rese da soggetto che esercita un'arte o professione di cui al successivo art. 53, c.1 e non siano state effettuate nell'esercizio di impresa commerciale.

Il compenso è liquidato semestralmente, al termine di ciascun semestre, previa presentazione di verbale che documenti le attività svolte dal Nucleo.

REQUISITI RICHIESTI

a. Cittadinanza e Requisiti morali

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del

termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea.
- godimento dei diritti civili e politici;

Devono inoltre dichiarare:

- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente e non aver rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non avere rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso a proprio carico;

b. Titoli di Studio

Si richiede il possesso del diploma di laurea magistrale/specialistica (LS) o quadriennale, se conseguita nel previgente ordinamento, in giurisprudenza, economia e commercio, ingegneria gestionale o equipollenti.

c. Esperienza Professionale

Il componente del Nucleo di valutazione monocratico deve avere maturato un'esperienza almeno triennale quale componente di organismi di valutazione e deve essere in possesso di elevata competenza in tecniche di valutazione e controllo di gestione attestate da esperienza pluriennale in posizioni direttive o di consulente nella pubblica amministrazione e presso società pubbliche nel campo della pianificazione e controllo di gestione, vigilanza e controllo di finanza pubblica, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.

Particolare importanza riveste l'esperienza di docenza e/o ricerca, purché documentata (tramite autocertificazione) sotto i seguenti profili:

- sia stata svolta in modo continuativo nell'ambito di specifici progetti e corsi;
- sia chiaramente riconducibile ad un settore scientifico-disciplinare (SSD) coerente con gli ambiti individuati dal Decreto 2 dicembre 2016 (DM istitutivo degli elenchi dei componenti degli OIV);
- esperienze pratiche quali laboratori, esercitazioni, rapporti o progetti di ricerca con aziende e/o amministrazioni pubbliche per l'applicazione e/o la sperimentazione sul campo delle conoscenze teoriche sviluppate.

CAUSE D'INCOMPATIBILITÀ

Il componente del Nucleo di valutazione non può essere nominato tra:

- i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado, rispettivamente del Presidente del C.d.A., dei componenti della C.d.A. del Consorzio o della Società Pegaso 03 s.r.l., e dei Sindaci facenti parte dell'Assemblea consortile;
- il Revisore dei Conti;

Valgono inoltre le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile e dalle altre disposizioni di legge.

L'assenza delle situazioni di incompatibilità sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione, da compilarsi secondo il modello B allegato.

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM.

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, inviando la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando il modello "A", debitamente compilato, firmato, datato e completo di tutte le parti e corredata da apposito *curriculum vitae* e professionale dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate negli ambiti di cui sopra, e le dichiarazioni di incompatibilità, utilizzando il modello "B", entrambi in allegato.

La manifestazione di interesse, che dovrà riportare tutte le indicazioni richieste dal presente avviso e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire al Consorzio entro il **31 gennaio 2019**, con una delle seguenti modalità:

1. presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Consorzio in via Aldo Cagliero 3/I – Carignano (TO) in orario di lavoro (9.30 – 16.30);
2. trasmissione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, impersonalmente al Consorzio. La busta dovrà avere la scritta "CONTIENE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA SELETTIVA DI NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO TRIENNIO 2019-2021." ed al suo interno dovrà contenere:
 - Istanza - Modello "A" debitamente compilato, firmato, datato e completo di tutte le parti
 - Curriculum Vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto
 - dichiarazioni di incompatibilità utilizzando il modello "B"
 - fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
3. trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo:

consorzio.covar14@anutel.it

in questo caso la domanda e i tre allegati devono essere, a pena di irricevibilità, alternativamente:

- in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato;
- oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati ed inviati, assieme alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione del candidato, nel caso di istanza cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine ultimo previsto dal presente avviso.

Il candidato che invia l'istanza per posta rimane il solo responsabile del suo arrivo presso l'ufficio protocollo del Consorzio entro i termini previsti.

Il Consorzio non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi nella consegna dell'istanza e del curriculum.

INDIVIDUAZIONE DELLA PROFESSIONALITÀ IDONEA.

I *curriculum* di coloro i quali, entro i termini prescritti, avranno manifestato l'interesse a svolgere la funzione di componente unico del Nucleo di valutazione saranno esaminati dal Segretario Generale che, previa verifica del possesso dei requisiti provvederà a sottoporli all'attenzione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, il quale a seguito colloquio individuale ad individuare il soggetto a cui affidare l'incarico.

La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo e, in caso di sostituzione, l'Amministrazione si riserva di non attingere dalle domande pervenute.

Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina del componente esterno del nucleo di valutazione sarà effettuata con provvedimento del Sindaco.

PUBBLICITA' E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il presente avviso per la nomina del componente del Nucleo di valutazione e la relativa documentazione saranno pubblicati all'albo pretorio *on line* del Consorzio, sul sito istituzionale del Consorzio stesso <http://www.covar14.it>

Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni ed anche l'avvenuta assegnazione dell'incarico.

Il Consorzio si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura. Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Il decreto presidenziale di nomina dell'incaricato, il suo *curriculum vitae* ed il compenso saranno pubblicati sul sito del Consorzio.

Il responsabile del procedimento è il Segretario consortile, Franco Ghinamo.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale del Consorzio – Tel. 011/9698605, oppure inviando una e-mail all'indirizzo coordinamento_pegasoovar14

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali", al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso, e in ottemperanza agli obblighi di cui al Regolamento europeo 679/2016 – GDPR , si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipulazione del contratto d'opera.

Il Consorzio si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

Carignano, li _____